

Concept verslag GMR 26 september 2017

Bestuurskantoor, Wognum

19.30-20.00 uur vooroverleg

20.00-22.00 uur reguliere vergadering

Aanwezig: Dolf Rientjes, Derk van Zon, Barbara Bisschop, Raimond Punt, Astrid Steenman, Heidi de Heer, Riekje Meijering (bestuur) en Willy Koster (verslag)

Afwezig met bericht: Barbara Burggraaf

vooroverleg

Theo Jongerling heeft zich teruggetrokken als lid van de GMR, hij ervaart onverenigbaarheden in relatie tot de situatie op de eigen school. Theo heeft niet gereageerd op de vraag om dit nader toe te lichten. De GMR bedankt Theo voor zijn inzet in de afgelopen jaren.

De scholen in het cluster Opmeer zullen worden gevraagd te helpen bij de werving van een nieuw lid namens de oudergeleding.

Tevredenheidsuitslagen: deze zijn positief, ter kennisgeving aangenomen.

Uitgangspunten begroting: wanneer de bestuurder de vergadering heeft verlaten met elkaar bespreken. Fijn dat het al toegestuurd is, de GMR komt nog met vragen.

Stand van zaken strategisch beleidsplan: komt op de agenda.

Jaarverslag: het verslag gezamenlijke avond GMR en MR nog toevoegen.

Vacature: oudergeleding

De voorzitter zal ook bij Barbara Burggraaf informeren welk cluster zij vertegenwoordigt ivm haar overplaatsing naar een andere school.

Barbara werkt nog in het cluster Medemblik. In het cluster Opmeer is er een vacature in de personeelsgeleding. Barbara komt in elk geval nog in oktober en november.

Reguliere vergadering

De bestuurder start met de mededeling dat ze heeft besloten dat ze per 1 oktober 2017 stopt met werken vanwege een heel beperkte fysieke energie. Ze zal zich per 1 oktober ziek melden.

De voorzitter van de Raad van Toezicht zal ivm afstemming contact opnemen met de voorzitter van de GMR voor de tijdelijke oplossing voor waarneming die zij voor ogen heeft.

Ook deelt zij mee dat Laurence Dijkstra een andere baan heeft, zij heeft zal met ingang van de herfstvakantie niet meer werkzaam zijn voor Allure.

1. Opening en vaststellen agenda

De voorzitter opent de vergadering en de agenda wordt vastgesteld.

2. Verslag vergadering 11 juli 2017

Het verslag is zonder wijzigingen vastgesteld.

3. Mededelingen bestuurder

zie bovenstaand

Verder geen mededelingen.

4. Opbrengsten en resultaten

Roos van de Kruk

Er is iets veranderd in de normering van de eindtoetsen, waardoor de resultaten in de eindopbrengsten positiever zijn uitgevallen.

Deze aanpassing heeft Roos verwerkt in de Excel overzichten. De Kraaienboom wordt extra goed begeleid, om te voorkomen dat zij een zwakke school wordt. Er wordt op leerlingniveau bekeken wat nodig is.

Er zijn 3 attenderingen, maar wanneer dit groen wordt, is het weer gewoon een basis.

Uitslagen tevredenheid leerlingen en personeel

Over het algemeen een positieve uitslag.

Aan de aandachtspunten wordt gewerkt.

Kijkend naar opbrengsten en de uitslagen van de enquêtes; wat zegt dit voor het strategisch beleidsplan? Focus op professionalisering van de leerkracht, eigenaarschap. Er mag meer scherpte in 'kritisch sturen'.

Meerjarenplanning WMK: de quickscans worden in mei afgenomen en geven input voor het nieuwe schoolplan.

Nieuwe toezichtskader inspectie

De inspectie gaat in gesprek met de bestuurder, daarna volgt een aantal schoolbezoeken en ook een onderzoeksplan, waaronder een gesprek met de GMR en de RvT, ter verificatie.

Volgend kalenderjaar staat Allure op de agenda.

De GMR bereidt zich hier graag op voor. Roos van de Kruk kan hiervoor documentatie aanleveren en t.z.t. een toelichting en advies geven.

(agenda februari/maart icm tussenopbrengsten).

5. Kilometervergoeding

In het vooroverleg is besloten om dit niet als agendapunt te bespreken. Wie van de oudergeleding een kilometerdeclaratie wil indienen, kan dat doen (0,19 eurocent per kilometer). Wel met het verzoek dit niet op de sparen maar met regelmaat indienen.

6. Stand van zaken strategisch beleidsplan

De vraag is op welke onderwerpen die aandacht behoeven de bestuurder met de GMR zou willen sparren.

Dat is nu niet echt aan de orde, de bestuurder is meer bezig geweest om de doelen te realiseren. Mogelijk straks met de nieuwe bestuurder kan het de rol voor de GMR zijn om de voortgang hiervan te bewaken en het is ook een mooi gespreksonderwerp voor het gesprek met de RvT.

Het is fijn om de tussenstand te zien, het is duidelijk.

De GMR krijgt een nog een nieuwere versie toegestuurd.

7. Staking 5 oktober 2017

89 mensen van Allure van de 222 gaan naar de demonstratie, alle directeuren gaan mee.

Nog een paar dingen afrondende punten van de bestuurder:

Afspraak met ICT via Willy.

Tot slot, de bestuurder vindt dat de GMR gegroeid is in haar rol.

GMR wenst Riekje veel sterkte de komende tijd en spreekt uit dat de samenwerking met Riekje de afgelopen jaren zeer gewaardeerd is. Riekje wordt bedankt voor haar inzet voor Allure.

De bestuurder verlaat de vergadering

8. Voorzitter vaststellen

De leden willen Dolf Rientjes graag wederom als voorzitter voor de komende drie jaar benoemen.

9. Stand van zaken jaarverslag GMR

Astrid heeft het document toegestuurd. Willy voegt het verslagje van de avond GMR/MR nog toe.

Een aantal tekstuele opmerkingen zijn doorgegeven.

Het jaarverslag laten meenemen in het Prikbord (als bijlage), aan de MR'en sturen en op de website publiceren, nieuwsbrief scholen met link)

Actie Willy/Astrid: voor prikbord/website/directeuren voor nieuwsbrief

Actie Dolf: aan alle MR'en sturen

10. Datum avond GMR/MR

De datum 17 april 2017 wordt ter vergadering vastgesteld.

Er kan gewerkt worden met een thema, eventueel een spreker, gelegenheid geven tot gesprek, mogelijke onderwerpen (inspectiekader, eigenaarschap, 21-century skills)

Voor volgende vergadering: invulling van de bijeenkomst

11. Jaarplan GMR (activiteitenplan)

Het jaarplan van de GMR wordt ter vergadering vastgesteld.

Het mag gepubliceerd worden op de website.

Actie Willy: jaarplan op website plaatsen

12. Stand van zaken statuten

Dolf pakt dit op. Hij zal met wijzigingen bijhouden voorstellen doen, de overige leden kunnen hierop reageren. Daarna kan het ook op de website geplaatst worden. *In november op de agenda.*

13. Stand van zaken zelfevaluatie

Derk doet het voorstel om aan de hand van het jaarplan met elkaar in gesprek te gaan. Wat hebben we bereikt en hoe hebben we dat gedaan. Met name lessen voor het proces hieruit halen; de effectiviteit van de GMR.

17 oktober 2017 gezamenlijke avond 18.30 uur.

actie Barbara Bisschop: restaurant Stam reserveren
De factuur kan op rekening naar Allure, tbv de GMR.

Begroting 2018

Dolf maakt een aanzet van opmerkingen en suggesties op de uitgangspunten voor de begroting 2018 en stuurt dit toe aan de leden ter aanvulling.

Vragen voor de RvT

a. Waarneming bestuurder

Verschuiving directie/IB'ers = zorgpunt

Wat ga je doen als er geen oplossing komt voor de werkdruk/tekorten leerkrachten in de klas?

b. Hoe gaat het verder met samenwerking/ toekomstvisie (rapport) en samenwerking SKO?

c. Vooruitkijken naar de komst van de Inspectie - nieuwe toezichtskader

Actie Willy: gespreksonderwerpen toesturen aan RvT

14. Wvttk / rondvraag

Er zijn geen punten voor de rondvraag