



Protocol social media

Bronnen:

Kennisnet
SocialMediaWijs
Verus

Bewerkt door:

Namens stichting Allure door Marco Geenen

Datum:	Naam:	Functie:
6-6-2019	ICT netwerk	ICT netwerk
19-9-2019	directieboard	directieboard
1-10-2019	D. van Zon	Vz. GMR
16-10-2019	G. J. O. Meskers	Vz. College van Bestuur

Inleiding

Sociale media zijn niet meer weg te denken in onze maatschappij en dus ook niet bij iedereen die betrokken is bij scholen. Net zoals bij de introductie van internet en e-mail levert het gebruik van social media vragen op over het gebruik hiervan.

Onder de noemer sociale media worden onder andere weblogs, microblogs (bijvoorbeeld Twitter), videosites (bijvoorbeeld YouTube en Vimeo), fora, op samenwerking gebaseerde projecten als Wikipedia, en sociale netwerken als Facebook geschaard. Via deze media delen mensen verhalen, kennis en ervaringen. Dit doen zij door berichten te publiceren of door gebruik te maken van ingebouwde reactiemogelijkheden.

In het Strategisch Beleidsplan (2019) zijn de kernwaarden van stichting Allure geformuleerd. Samenwerken en collectief leren, respect voor elkaars waarden, normen, verantwoordelijkheden en reflectie, ruimte en professionele communicatie worden genoemd als belangrijke uitgangspunten voor het leren en vormen van kinderen. Dit social media protocol ondersteunt bij het realiseren van deze kernwaarden en levert een bijdrage aan een sociaal veilig klimaat op de scholen van stichting Allure.

Dit protocol geeft richtlijnen voor en bepalingen bij het gebruik van social media bij het leren en de plaats die het heeft in het curriculum, het communiceren en profileren.

Het protocol is in samenwerking met de ICT-coördinatoren van stichting Allure tot stand gekomen.

Uitgangspunten

Stichting Allure is zich ervan bewust dat sociale media een onlosmakelijk onderdeel zijn van de huidige gemedialiseerde samenleving, de leef- en werkomgeving van de medewerkers, leerlingen, hun ouders en andere belanghebbenden zoals o.a. omwonenden en de gemeente.

Stichting Allure ziet het als haar verantwoordelijkheid om kinderen te leren de voordelen van sociale media te benutten alsmede de nadelen bespreekbaar te maken. Bovendien zien wij de kansen die sociale media bieden om de school te profileren in haar markt en om de communicatie met belanghebbenden toegankelijker en interactiever te maken.

Richtlijnen

Curriculum

1. Stichting Allure verwacht van haar medewerkers dat zij over voldoende kennis beschikken om de leerlingen de benodigde sociale media vaardigheden aan te leren die waardevol zijn voor het leerproces;
2. De scholen integreren sociale media waar mogelijk in de lessen en gebruikt deze o.a. om contact te leggen met experts en om in te spelen op actualiteit;
3. De leerkrachten begeleiden de leerlingen om de mogelijkheden van sociale media te leren gebruiken.

Communicatie

1. De scholen en de stichting zetten sociale media in om de dialoog met belanghebbenden aan te gaan, met als doel betere informatieverstrekking, het verhogen van ouderparticipatie en betrokkenheid van de buurt;
2. De scholen geven medewerkers en leerlingen de gelegenheid om over schoolgerelateerde onderwerpen te publiceren, voor zover er rekening mee wordt gehouden dat geen informatie verspreid wordt over derden die daar geen toestemming voor hebben gegeven;
3. De scholen laten de inzet van sociale media door medewerkers over niet school gerelateerde onderwerpen met de belanghebbenden over aan de inschatting van de leerkracht. Onze medewerkers zijn zich hierbij bewust dat zij ambassadeurs zijn van de school. De integriteit van de berichtgeving op sociale media is essentieel en vanzelfsprekend;
4. De stichting respecteert de vrijheid van meningsuiting van al haar medewerkers. In het geval dat de medewerker communiceert via sociale media vanuit zijn/haar professie, wordt kenbaar gemaakt dat dit gebeurt als leerkracht en namens de school.

Profilering

1. De medewerkers en leerlingen van stichting Allure zetten berichtgeving op sociale media met het doel om positieve informatie te verspreiden over de (activiteiten) van de school of organisatie;
2. De medewerkers van stichting Allure monitoren sociale media om de ervaringen van leerlingen en andere belanghebbenden met de school te vernemen;
3. De medewerkers gaan naar aanleiding van deze ervaringen 'in real life' in gesprek om, waar mogelijk, de goede punten te versterken en de zwakke te verbeteren. Behalve in geval van onjuistheden wordt op negatieve discussies niet gereageerd via sociale media;

4. De scholen van Allure vragen toestemming van ouders voor het publiceren van foto-, film- en geluidsopnamen van schoolgerelateerde situaties (projectweek, schoolreisje etc.) op sociale media.

Bepalingen

Essentieel bij de inzet van sociale media is dat gebruikers tegenover alle betrokkenen de reguliere fatsoensnormen in acht nemen. Stichting Allure vertrouwt erop dat medewerkers en leerlingen verantwoord en volgens de gegeven richtlijnen met sociale media omgaan.

Een leerling of ouder die zich niet houdt aan de richtlijnen wordt door de leerkracht en/of directie aangesproken. Indien nodig kan een passende sanctie worden opgelegd. Dit kan onder meer een waarschuwing, schorsing of verwijdering van school zijn.

Wanneer een medewerker niet volgens de gegeven richtlijnen handelt, wordt deze door zijn / haar leidinggevende hierop aangesproken.

Indien stichting Allure de wijze van communiceren door een medewerker als 'grensoverschrijdend' kwalificeert, dan wordt dit telefonisch gemeld bij de Landelijke Vertrouwensinspecteur (0900 - 1113111).

Afhankelijk van de ernst van de uitlatingen, gedragingen en gevolgen worden naar medewerkers toe rechtspositionele maatregelen genomen die variëren van waarschuwing, schorsing, berisping ontslag of ontslag op staande voet.

Wanneer de uitlatingen van leerlingen en/of ouders en medewerkers mogelijk een strafrechtelijke overtreding inhoudt kan door stichting Allure aangifte bij de politie worden gedaan.

Verslag van incidenten en voortgang worden voor leerlingen vastgelegd in het LOVS en voor medewerkers in het personeelsdossier.